

JEGYZŐKÖNYV

**PATAPOKLOSI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2017. AUGUSZTUS 7-ÉN MEGTARTOTT
NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

Készítette: Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. augusztus 7-én 10.00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Patapoklosi Községi Önkormányzat hivatali helyisége Patapoklosi Rákóczi utca 50.

<u>Jelen vannak:</u>	Károlyiné Vári Szilvia	polgármester
	Aracsi Anita	alpolgármester
	Egres László	képviselő
	Vári József	képviselő
	Dr. Ratkovics Ágnes	aljegyző
<u>Távol maradt:</u>	Kovács Ibolya	képviselő

I. NAPIREND ELŐTT:

Károlyiné Vári Szilvia polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja az ülés határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendre. Kéri, hogy a meghívóban jelzett napirendeket fogadják el. A testület a javaslattal egyetértett és az alábbi napirendet fogadta el:

- 1.) Szociális tűzifa támogatásra pályázat benyújtása.
Előadó: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 2.) Partnerségi rendelet elfogadása és települési főépítési feladatokra megbízás.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 3.) Mezőgazdasági termékek szociálisan rászorulóknak részére történő kiosztása.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 4.) Községi ház és hivatali épület energetikai korszerűsítésére vonatkozó pályázat elkészítésére megbízás.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 5.) Falugondnoki beszámoló.
Előterjesztő: Balogh János falugondnok
- 6.) Egyesület támogatása.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 7.) Állattartási szabályok megszegése miatti eljárás kezdeményezése.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

II. A NAPIREND TÁRGYALÁSA:

- 1.) Szociális tűzifa támogatásra pályázat benyújtása.
Előadó: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia ismerteti az előterjesztést és javasolja, hogy ebben az évben is nyújtsanak be pályázatot szociális tűzifa támogatásra, az eddigi tapasztalatok szerint a lakosság már számít az önkormányzat segítségére a téli tüzelőbeszerzéshez.

A képviselő-testület négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot nyújt be Magyarország 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I.) pont szerinti „A települési önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására „.

A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat összeállításáról és határidőre történő benyújtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. augusztus 25.

Felélős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

2.) Partnerségi rendelet elfogadása és települési főépítési feladatokra megbízás.

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia ismerteti a településképi rendelet és a települési arculati kézikönyv készítésével kapcsolatos feladatokat, az előterjesztésben szereplő partnerségi rendelet elfogadását javasolja.

A képviselő-testület négy igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2017. (VIII.9.) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel, településrendezéssel és
településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva !

Károlyiné Vári Szilvia ezután ismerteti a települési főépítési megbízásról szóló megállapodást és kéri a testületet hagyják jóvá annak aláírását.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta és négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2017. július 1-ei hatállyal megbízási szerződést köt települési főépítési feladatok ellátására Berkecz Balázs településmérnökkel. A megbízási díj összegét, 200.000,-Ft-ot az önkormányzat az erre a célra biztosított feladatalapú támogatásból biztosítja.

A képviselő-testület jóváhagyja a polgármester által 2017. augusztus 2. napján aláírt megállapodást.

Határidő: folyamatos

Felélős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

3.) Mezőgazdasági termékek szociálisan rászorulóknak részére történő kiosztása.

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia ismerteti a képviselőkkel, hogy a közfoglalkoztatási ellenőrzés során a mezőgazdasági termelésből származó termékek kiosztásának szabályozását nem találták elegendőnek. Az önkormányzat szociális rendelete szerint a megtermelt termények egy részét a rászorulóknak ingyenesen megkapják, azonban a közfoglalkoztatás ellenőrzésekor a Munkaügyi Központ illetékese kérte, hogy minden évben hozzanak határozatot a termények kiosztásáról. Javasolja, hogy a termények kiosztásáról hozzanak határozatot a kérésnek megfelelően.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta és négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2017. évi mezőgazdasági közmunka program során megtermelt termények egy részét az önkormányzat Szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet 17/A §-a alapján a rászorulóknak térítés mentesen kiosztja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

4.) Községi ház és hivatali épület energetikai korszerűsítésére vonatkozó pályázat elkészítésére megbízás.

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, hogy ismét lehetőség van az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítésére pályázat benyújtására. Mivel a 2016. évi pályázatuk nem járt sikerrel, szeretné ismét megpróbálni, mert az épület korszerűsítése elengedhetetlen. A pályázat megírására ajánlatot tett az EU-Winner Consulting Kft., összesen 200.000,-Ft összegben, javasolja az ajánlat elfogadását.

A képviselő-testület négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
28/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megbízási szerződést köt a TOP-3.2.1-16 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése elnevezésű pályázati felhíváshoz kapcsolódó teljes körű pályázati dokumentáció elkészítése és összeállítása érdekében az EU-Winner Consulting Kft.-vel (székhely: 7900 Szigetvár Akácos utca 9. képviseli: Karsai Dániel ügyvezető) A megbízási díj összege 200.000,- (Kettőszáz-ezer) forint + Áfa, mely a 2017. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

5.) Falugondnoki beszámoló.

Előterjesztő: Balogh János falugondnok

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, hogy júniusban ellenőrizték a falugondnoki szolgálatot és megállapították, hogy hiányzik a falugondnok 2015. és 2016. évi munkájáról szóló beszámoló. Felkéri Balogh János falugondnokot, hogy beszámolóját tartsa meg.

Balogh János falugondnok ezután ismerteti a 2015-2016. évben végzett munkájáról szóló beszámolót és kéri a képviselő-testületet annak elfogadására.

A képviselő-testület négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
29/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnok 2015. és 2016. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri Balogh János falugondnokot, hogy munkáját továbbra is a szakmai előírásoknak megfelelően végezze.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

6.) Egyesület támogatása.

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia javasolja, hogy a költségvetésükben meghatározott egyesületi támogatásokból a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesületnek biztosítsanak százezer forint vissza nem térítendő támogatást.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta és négy igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
30/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyszeri 100.000,- (Egyszázezer) forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesíti a Lendülettel Kicsikért és Nagyokért Egyesületet (7923 Patapoklosi Rákóczi u. 50.). A képviselő-testület felkéri a polgármestert a támogatási összeg átutalására, felhatalmazza a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

7.) Állattartási szabályok megszegése miatti eljárás kezdeményezése.

Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Károlyiné Vári Szilvia polgármester elmondja, hogy július 28-án történt egy lovas baleset, melynek során a karámból kiszabadult ló lába eltörött és elpusztult.

A ló tulajdonosa szerint a szomszédjában lévő gazda rendszeresen kiengedte az állatait, köztük a lovakat is, emiatt vadult meg az övé, és így történt a baleset.

Az önkormányzatot az állatvédők is felkeresték ebben az ügyben, hibáztatták a polgármestert és a jegyzőt, hogy eddig nem intézkedtek a szabálytalan állattartás miatt, és felhívták a figyelmet arra, hogy az önkormányzat kötelessége a település belterületén lévő kóbor állatok befogása, illetve eljárás kezdeményezése a szabálytalan állattartókkal szemben. A településen valóban voltak problémák az állatok nem megfelelő tartása miatt, melyet a tulajdonosok felé jeleztünk, komolyabb gondok a kutyák közterületen tartózkodása okozott, ez ügyben rendőrségi eljárások is folytak, büntetés kiszabására is sor került. A július végi üggyel kapcsolatban előzőleg sem a sértett, sem más nem jelezte a problémát, ezért nem történt az önkormányzat részéről intézkedés, a panaszban megnevezett személy a balesetet követően az összes állatot elszállította, így azok befogásáról és megfelelő helyre szállításáról jelenleg nem kell az önkormányzatnak intézkednie.

Kéri a képviselő-testületet a tájékoztatás elfogadására.

A képviselő-testület a tájékoztatást egyhangúan elfogadta.

Károlyiné Vári Szilvia polgármester a napirendek megtárgyalása után a nyílt ülést bezárta, majd zárt ülést rendelt el a szociális ügyek tárgyalására.

Károlyiné Vári Szilvia polgármester a zárt ülés napirendjének megtárgyalása után kihirdeti a zárt ülésen hozott határozatokat.

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
31/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alább felsoroltak részére személyenként 30.000,-Ft összegű szociális kölcsönt állapít meg:

- Kósa Gyuláné
- Tóth Adrienn
- Balogh János

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kérelmezőket alakszerű határozattal értesítse a döntésről és a kölcsön szerződést az önkormányzat nevében írja alá.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
32/2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Balogh Mária részére 3.000,-Ft összegű rendkívüli támogatást állapít meg.

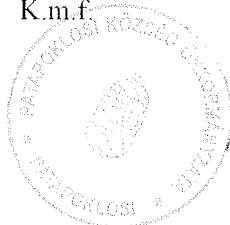
Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia

Károlyiné Vári Szilvia polgármester a napirendek megtárgyalása után az ülést 12.00 órakor berekeszti.

Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

K.m.f.

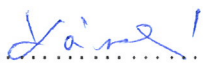


Dr. Rátkovics Ágnes
aljegyző

JELENLÉTI ÍV

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. augusztus 7-én
10⁰⁰ órai kezdettel tartott ülésén megjelent személyekről

Károlyiné Vári Szilvia polgármester

.....

Aracsi Anita alpolgármester

.....

Egres László képviselő

.....

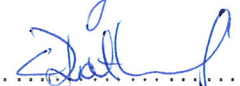
Kovács Ibolya képviselő

.....

Vári József képviselő

.....

Dr. Ratkovics Ágnes aljegyző

.....

Meghívott vendégek:

.....

.....

.....

**Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2017. (VIII.9.) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel,
településrendezéssel és településkép-értékesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés
helyi szabályairól**

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének első fordulatóban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-ában foglaltakra is – a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya Patapoklosi község településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának, településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének készítése, módosítása során a 3. § szerinti partnerekre, valamint a partnerségi egyeztetés szabályaira terjed ki.

2. § Patapoklosi község településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégiájának (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének vagy azok módosításának a lakossággal, érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel történő véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és jelen rendeletben meghatározott szabályok szerint történik.

2. A partnerek meghatározása

3. § A partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) a település közigazgatási területén ingatlannal rendelkezni jogosult természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet,
- b) a patapoklosi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,
- c) a patapoklosi székhellyel bejegyzett civil szervezet,
- d) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 napnál korábban - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

3. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

4. § (1) Konceptió vagy stratégia készítése esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- c) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(2) A konceptió és a stratégia módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében – a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

5. § Településképi arculati kézikönyv (a továbbiakban: kézikönyv), **településképi rendelet készítése vagy módosítása** esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- c) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

6. § (1) Településrendezési eszközök teljes eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(2) Településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(3) Településrendezési eszközök tárgyalásos eljárásban történő készítése, módosítása esetén – a (4) bekezdés szerinti eset kivételével, - a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről, - a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(4) Településrendezési eszköz készítésének vagy módosításának tárgyalásos eljárása során, a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében, - a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

(5) Településrendezési eszközök állami főépítési eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében – a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

7. § (1) A hirdetménynek – előzetes tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) a Korm. rendelet 37. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumot,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és
- c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

(2) A hirdetménynek – munkaközi tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumokat, tárgyalásos és állami főépítési eljárás esetén, legalább a tervezet

- összefoglaló leírását és az elkészült jóváhagyandó munkarészeket,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és
- c) a postacímét vagy elektronikus levélcímét, ahova az észrevétel megküldhető.

8. § A lakossági fórum összehívására és lebonyolítására Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében foglalt szabályozás az irányadó.

4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja

9. § (1) A partnerek a lakossági fórumon szóban észrevételt tehetnek, amelyet jegyzőkönyvbe kell foglalni. A lakossági fórumot követő 8 napon belül, valamint lakossági fórum hiányában a hirdetmény közzétételét számított 8 napon belül a partnerek írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- a) papíralapon a Polgármesternek címezve, Patapoklosi Községi Önkormányzatának címe (7923 Patapoklosi Rákóczi u. 50.) történő megküldéssel, vagy
- b) elektronikus levélben a hirdetményben meghatározott e-mail címre történő megküldéssel, amennyiben a hirdetmény ilyet tartalmaz.

(2) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetési további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(3) Tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett partnert kell tekinteni.

(4) Az (1) bekezdés szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(5) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a (4) bekezdés szerinti meghívásos egyeztető tárgyaláson a meghívás ellenére nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(6) A beérkezett javaslatokat, véleményeket a főépítész az (1) bekezdésben megjelölt határidő elteltét követően továbbítja az arculati kézikönyv, településképi rendelet, fejlesztési dokumentum vagy a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek.

(7) A tervező a véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos szakmai véleményét – a tervezési szerződésben megállapított határidőben - megküldi az önkormányzat részére, a Polgármesternek címezve.

(8) A szakmai javaslatok alapján a főépítész a vélemények, javaslatok elfogadására, el nem fogadás esetén indokolására vonatkozó döntés-tervezetet készít.

10. § (1) A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a képviselő-testület dönt.

(2) Településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítész eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indoklásáról a Polgármester dönt.

(3) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos Korm. rendeletben és jelen rendeletben nem szabályozott kérdésben a Polgármester dönt, a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

11. § (1) A jelen rendeletben foglaltak szerint beérkezett véleményeket, javaslatokat a főépítész a tárgy és az eljárási szakasz rögzítésével, a beérkezés sorrendjében nyilvántartja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) a véleményező, javaslattevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,
- b) a vélemény beérkezésének időpontját,
- b) a vélemény, javaslat rövid tartalmát,
- c) a véleményezési szakasz lezáró, vagy a 10. § (2) bekezdés szerinti döntést követően a véleményt, javaslatot elfogadó, vagy elutasító képviselő-testületi határozat számát, illetve a Polgármester döntését.

(3) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó szabályok szerint, az ott meghatározott határidőig kell őrizni.

5. Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településfejlesztési eszköz nyilvánosságát biztosító intézkedések

12. § A Polgármester – a feladatkör szerint illetékes szervezeti egységek útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a www.patapoklosi.hu honlapon. A honlapon történő közzététel nem mentesít a Korm. rendelet 43. és 43/B. §-a szerinti egyéb közzétételi szabályok teljesítése alól.

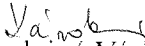
13. § Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30. § (13) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a főépítész útján gondoskodik.

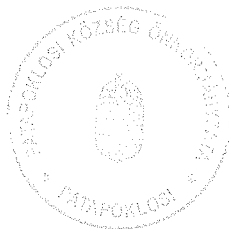
7. Záró rendelkezések

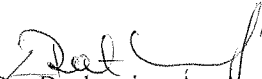
15. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a rendelet hatálya lépését követően induló egyeztetési eljárásokban kell alkalmazni.

Patapoklosi, 2017. augusztus 9.


Károlyiné Vári Szilvia
polgármester




Dr. Ratkovics Agnès
aljegyző

Patapoklosi Községi Önkormányzat

Polgármestere

7922, Patapoklosi, Rákóczi u. 50.

Tel: 73/350-042 Fax: 73/350-146

e-mail: patapoklosionk@gmail.com

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soron következő rendes ülésére.

Az ülés helye: Patapoklosi Kultúrház

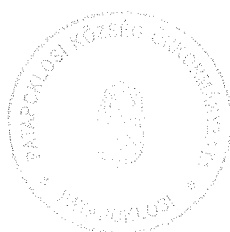
Az ülés ideje: 2017. augusztus 7. hétfő 10⁰⁰ óra

Tervezett napirend:

- 1.) Szociális tűzifa támogatásra pályázat benyújtása.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 2.) Partnerségi rendelet elfogadása és települési főépítési feladatokra megbízás.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 3.) Falugondnok 2016. évi munkájáról szóló beszámoló
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 4.) Mezőgazdasági termékek szociálisan rászorulóknak részére történő kiosztása.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 5.) Községi Ház és Hivatali Épület energetikai korszerűsítésére vonatkozó pályázat elkészítésére megbízás.
- 6.) Segélykérelmek.
Előterjesztő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester
- 7.) Egyebek.

Patapoklosi, 2017. augusztus 2.

Tisztelettel:



Károlyiné Vári Szilvia
Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

Előterjesztés

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. augusztus 7. napján tartott ülésére

Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag támogatás igénybevételéhez pályázat benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I. 9. pont szerinti A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

A jogcím alapján 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok szociális célú tüzifavásárláshoz nyújthatnak be pályázatot. **A pályázati igény benyújtásának határideje 2017. augusztus 25.**

A támogatás mértéke a kedvezményezett települések besorolásáról szóló 105/2015.(IV.23.) Korm. rendelet melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzatok vonatkozásában, melyhez Patapoklosi települési is tartozik, kemény lombos fafajta esetében 15.000.- Ft/erdei m³+áfa.

A szállításból adódó költségek – beleértve a rászorulókhöz való eljuttatás költségeit is – a kedvezményezett önkormányzat feladata.

Az önkormányzat 2016. évi átlagos közfoglalkoztatási létszám adatának, illetve a 2017. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adatának együttes száma alapján kemény lombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 2 m³/ellátott mennyiséget igényelhet az önkormányzat, így Patapoklosi önkormányzat **összesen 122 m³** támogatásra nyújthat be pályázatot.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2017. igénylés részletes szabályait - legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatálybalépő-rendeletben szabályozza akként, hogy

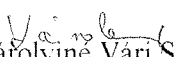
- az aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- a gyermekvédelmi törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- háztartásonként legfeljebb 5 m³tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint
- vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A szociális rászorultság és az igénylés részletes szabályait a jelenleg is hatályos szociális ellátásokról szóló 4/2015.(II.27.) önkormányzati rendelet tartalmazza, mely megfelel a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek.

A tüzelőanyag támogatásra egyre több igény mutatkozik a lakosság részéről, melynek oka a magas tüzelőanyag árak és a hosszú fűtési időszak.

A pályázat benyújtásához a Képviselő-testület határozata szükséges, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Patapoklosi, 2017. augusztus 1.


Károlyiné Vári Szilvia
polgármester

Határozati javaslat:

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (VIII.7.) KT. határozata

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot nyújt be Magyarország 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I.). pont szerinti „A települési önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására „.

A képviselő-testület nyilatkozik arról, hogy a szociális célú tüzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázat összeállításáról és határidőre történő benyújtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. augusztus 25.

Felelős: Károlyiné Vári Szilvia polgármester

Előterjesztés
Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. augusztus 7-i ülésére

Tárgy: Partnerségi egyeztetés szabályiról szóló rendelet elfogadása, települési főépítési feladatokra megbízási szerződés megkötése.

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (továbbiakban: Tktv.) előírja, hogy a településkép védelem a társadalmi bevonás és konszenzus által önkormányzati rendeletben kerüljön szabályozásra.

A Tktv. vonatkozó rendelkezései értelmében minden településnek el kell készíteni a teljes közigazgatási területére kiterjedő új településképi rendeletét, valamint ezt megelőzően ennek közérthető alátámasztó munkarészét a Települési Arculati Kézikönyvet (továbbiakban: TAK)

A rendelet és a TAK hatályba lépésének ideje 2017. október 1.

A Tktv. végrehajtási rendelete – 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet - előírja, hogy az egyeztetési eljárást megelőzően, első lépésként az önkormányzat dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, felhatalmazást kaptak az önkormányzatok, hogy rendeletben állapítsák meg a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a kézikönyv és a településképi rendelet készítéséhez, módosításához a lakosság, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel (partnerek) történő partnerségi egyeztetés részlete szabályait.

A Korm. rendelet 29.§-a alapján az önkormányzat a partnerségi szabályok megalkotásával – amely a Tktv. módosító rendelkezései értelmében rendeleti forma- határozza meg:

- a partnerek tájékoztatásának módját és eszközeit,
- a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módját és határidejét.

Ezek alapján elkészült a helyi partnerségi rendelet-tervezet, melynek elfogadását kérem a Tisztelt Képviselőktől.

2. Települési főépítész megbízása.

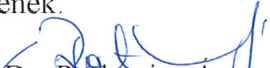
A településképi rendelet és a TAK elkészítése szakértő bevonását igényli, melyet az önkormányzatok települési főépítész alkalmazásával oldhatnak meg, így az előterjesztéshez csatolt főépítési megbízási szerződés jóváhagyását javaslom.

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 2. mellékletének I.6. pontja alapján 1.000.000,-Ft összegű támogatás illeti meg az önkormányzatot a Tktv. szerinti településképi arculati kézikönyv elkészítésével kapcsolatban felmerülő kiadások teljesítéséhez, melyet egy összegben az augusztusi finanszírozás keretében kap meg. A támogatás a TAK elkészítésével kapcsolatban felmerülő kiadások teljesítéséhez használható fel bármely az adott feladatellátással összefüggő kiadásra (pl: főépítész alkalmazása, TAK , helyi rendelet elkészítése).

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet elfogadásáról és a települési főépítész megbízásáról döntsenek.

Somogyapáti, 2017. augusztus 4.




Dr. Rátkovics Agnes
aljegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT:

1. Társadalmi hatások: a helyi közösségek bevonása a településképi rendelet és a Településképi Arculati Kézikönyv elkészítéséhez
2. Gazdasági, költségvetési hatása: nincs.
3. Környezeti, egészségi hatása: nincs.
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: adminisztratív terhet nem jelent.
5. Jogszabály megalkotásának szükségessége: törvényességi felügyeleti eljárás indulhat
6. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelkezésre álló feltételeket meghaladó feltételekre nincs szükség.

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2017. (.....) önkormányzati rendelete a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településképi- értvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól

Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésének első fordulatában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - figyelemmel a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-ában foglaltakra is – a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya Patapoklosi község településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának, településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének készítése, módosítása során a 3. § szerinti partnerekre, valamint a partnerségi egyeztetés szabályaira terjed ki.

2. § Patapoklosi község településfejlesztési koncepciójának (a továbbiakban: koncepció), integrált településfejlesztési stratégiájának (a továbbiakban: stratégia), településrendezési eszközeinek, településképi arculati kézikönyvének és településképi rendeletének vagy azok módosításának a lakossággal, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel történő véleményeztetése a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és jelen rendeletben meghatározott szabályok szerint történik.

2. A partnerek meghatározása

3. § A partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) a település közigazgatási területén ingatlannal rendelkezni jogosult természetes vagy jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet,
- b) a patapoklosi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet,

- c) a patapoklosi székhellyel bejegyzett civil szervezet,
- d) a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés c) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába - a partnerségi egyeztetés megkezdése előtt legalább 30 napnál korábban - a polgármesternél írásban bejelentkező egyéb szervezet.

3. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

4. § (1) Konceptió vagy stratégia készítése esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- c) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(2) A konceptió és a stratégia módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében – a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

5. § Településképi arculati kézikönyv (a továbbiakban: kézikönyv), **településképi rendelet készítése vagy módosítása** esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- c) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

6. § (1) Településrendezési eszközök teljes eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása – a Korm. rendelet szerinti előzetes és munkaközi tájékoztató keretében

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(2) Településrendezési eszközök egyszerűsített eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(3) Településrendezési eszközök tárgyalásos eljárásban történő készítése, módosítása esetén – a (4) bekezdés szerinti eset kivételével, - a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről, - a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében –

- a) közterületen elhelyezett önkormányzati hirdetőfelületen,
- b) a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján, továbbá
- d) lakossági fórum keretén belül szóban történik.

(4) Településrendezési eszköz készítésének vagy módosításának tárgyalásos eljárása során, a Kormány által rendeletben kihirdetett veszélyhelyzet esetén, az érintett településen a veszélyhelyzet következményeinek a felszámolása vagy a további, közvetlenül fenyegető veszélyhelyzet megelőzése miatt indokolt, a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti munkaközi tájékoztató keretében, - a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

(5) Településrendezési eszközök állami főépítési eljárásban történő készítése, módosítása esetén a partnerek tájékoztatása az elkészült tervezetről – a Korm. rendelet szerinti

munkaközi tájékoztató keretében – a www.patapoklosi.hu honlapon közzétett hirdetmény útján történik.

7. § (1) A hirdetménynek – előzetes tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) a Korm. rendelet 37. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumot,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és
- c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

(2) A hirdetménynek – munkaközi tájékoztató esetén - tartalmaznia kell:

- a) az érintett államigazgatási szervek számára tájékoztatásra bocsájtott dokumentumokat, tárgyalásos és állami főépítési eljárás esetén, legalább a tervezet összefoglaló leírását és az elkészült jóváhagyandó munkarészeket,
- b) a partnerek észrevételeinek benyújtására nyitva álló határidőt és
- c) a postacímet vagy elektronikus levélcímet, ahova az észrevétel megküldhető.

8. § A lakossági fórum összehívására és lebonyolítására Patapoklosi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletében foglalt szabályozás az irányadó.

4. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, elfogadásának és nyilvántartásának módja

9. § (1) A partnerek a lakossági fórumon szóban észrevételt tehetnek, amelyet jegyzőkönyvbe kell foglalni. A lakossági fórumot követő 8/15 napon belül, valamint lakossági fórum hiányában a hirdetmény közzétételét számított 8/15 napon belül a partnerek írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- a) papíralapon a Polgármesternek címezve, Patapoklosi Községi Önkormányzatának címeire (7923 Patapoklosi Rákóczi u. 50.) történő megküldéssel, vagy
- b) elektronikus levélben a hirdetményben meghatározott e-mail címre történő megküldéssel, amennyiben a hirdetmény ilyet tartalmaz.

(2) Azt a partnert, aki az (1) bekezdés szerint közzétett határidőn belül véleményt nem nyilvánított, javaslatot nem tett, a határidő leteltét követően hozzájáruló partnernek kell tekinteni, az egyeztetési további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(3) Tárgyalásos eljárásban, az egyeztető tárgyalás vonatkozásában az eljárásban érintett partnernek az egyeztető tárgyalást megelőző partnerségi egyeztetésben jogszabályon alapuló ellenvéleményt tett partnert kell tekinteni.

(4) Az (1) bekezdés szerint beérkezett vélemények tisztázása érdekében a polgármester a véleményező partnerrel meghívásos egyeztető tárgyalás keretében további egyeztetést kezdeményezhet, amelyről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(5) Azt a partnert, aki a partnerségi egyeztetés során határidőn belül véleményt nem adott, vagy adott, de a (4) bekezdés szerinti meghívásos egyeztető tárgyaláson a meghívás ellenére nem vett részt, kifogást nem emelő partnernek kell tekinteni, az egyeztetés további szakaszaiban és elfogadási szakaszban egyaránt.

(6) A beérkezett javaslatokat, véleményeket a főépítész az (1) bekezdésben megjelölt határidő elteltét követően továbbítja az arculati kézikönyv, településképi rendelet, fejlesztési dokumentum vagy a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek.

(7) A tervező a véleményekkel, javaslatokkal kapcsolatos szakmai véleményét – a tervezési szerződésben megállapított határidőben - megküldi az önkormányzat részére, a Polgármesternek címezve.

(8) A szakmai javaslatok alapján a főépítész a vélemények, javaslatok elfogadására, el nem fogadás esetén indokolására vonatkozó döntés-tervezetet készít.

10. § (1) A beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - a képviselő-testület dönt.

(2) Településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítész eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett partneri vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról a Polgármester dönt.

(3) Minden a partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos Korm. rendeletben és jelen rendeletben nem szabályozott kérdésben a Polgármester dönt, a vonatkozó eljárási szabályok megtartása mellett.

11. § (1) A jelen rendeletben foglaltak szerint beérkezett véleményeket, javaslatokat a főépítész a tárgy és az eljárási szakasz rögzítésével, a beérkezés sorrendjében nyilvántartja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) a véleményező, javaslattevő nevét, továbbá lakhelyét, székhelyét, vagy telephelyét,
- b) a vélemény beérkezésének időpontját,
- b) a vélemény, javaslat rövid tartalmát,
- c) a véleményezési szakasz lezáró, vagy a 10. § (2) bekezdés szerinti döntést követően a véleményt, javaslatot elfogadó, vagy elutasító képviselő-testületi határozat számát, illetve a Polgármester döntését.

(3) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó szabályok szerint, az ott meghatározott határidőig kell őrizni.

5. Az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településfejlesztési eszköz nyilvánosságát biztosító intézkedések

12. § A Polgármester – a feladatkör szerint illetékes szervezeti egységek útján – gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz elfogadást követő 15 napon belüli közzétételéről, a www.patapoklosi.hu honlapon. A honlapon történő közzététel nem mentesít a Korm. rendelet 43. és 43/B. §-a szerinti egyéb közzétételi szabályok teljesítése alól.

13. § Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló, a Korm. rendelet 30. § (13) bekezdésben foglaltak szerinti tájékoztatásról a polgármester a főépítész útján gondoskodik.

7. Záró rendelkezések

15. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ezen rendelet rendelkezéseit a rendelet hatálya lépését követően induló egyeztetési eljárásokban kell alkalmazni.

Megbízási szerződés
Patapoklosi község főépítész feladatainak ellátására

amely létrejött egyrészről

Patapoklosi Község Önkormányzat
székhely: 7923 Patapoklosi, Rákóczi utca 50.
képviseli: Károlyiné Vári Szilvia polgármester,
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Berkecz Balázs okleveles településmérnök, egyéni
vállalkozó, mint megbízott (a továbbiakban:
Megbízott)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

Megbízott adatai:

Adószáma: 63818479-1-22

Nyilvántartási száma: 7498360

Anyja neve: Ambrus Éva

Címe: 7900 Szigetvár, Muszola u. 25.

Foglalkozása: településtervező

A Magyar Építész Kamara tagja, névjegyzékszáma: TT 02-0664

A szerződő felek megállapítják, hogy közöttük 2017. július 1-ei hatállyal szerződés jön létre, Patapoklosi község főépítész feladatainak ellátására az alábbiak szerint:

1. A megbízási szerződés tárgya

A Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat, hogy lássa el Patapoklosi Község közigazgatási területén a települési önkormányzati főépítész feladatokat.

A Megbízott kötelezettségei az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Étv.), a főépítészeti tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. Rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint ellátja a települési önkormányzat településszerkezeti tervének, helyi építési szabályzatának, települési arculati kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítésével, felülvizsgálatával összefüggő következő feladatokat:

- a) döntésre előkészíti a rendezés alá vonandó területre vonatkozó javaslatot, a tervezési megbízás feltételeit és követelményeit,
- b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviselői szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés, a településképi-védelem helyéről, céljáról, várható eredményéről,
- c) a településrendezési eszközök készítése során folyamatosan együttműködik a tervezőkkel és képviseli az önkormányzat érdekeit,

- d) szervezi és irányítja a településrendezési eszközök véleményezési eljárásait, ezek során biztosítja a településrendezési eszközök készítésének nyilvánosságát,
- e) a véleményezési eljárás befejezését követően a beérkezett észrevételek figyelembevételével döntésre előkészíti a településrendezési eszközöket,
- f) gondoskodik a megállapítás során hozott változtatások átvezetéséről, illetőleg szükség szerint az újbóli véleményeztetés lefolytatásáról,
- g) nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján történő közzétételéről,
- h) szakmai konzultáción vesz részt és tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,
- i) előkészíti az önkormányzat településképi-védelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről,
- j) külön jogszabályban foglaltak szerint, illetékességi területét érintően vezeti a települési önkormányzat, illetve a települési önkormányzatok társulása által működtetett építészeti-műszaki tervtanácsot.

2. Együttműködés

A megbízási szerződés tartalma alatt a Megbízó köteles a Megbízottat a főépítési tevékenység ellátásához szükséges információkkal, bizonylatokkal és egyéb dokumentumokkal ellátni. A Megbízott kérésének megfelelő időpontban a Megbízott számára a tevékenység ellátásához szükséges feltételeket biztosítani. A főépítészeti tevékenység ellátásához szükséges adminisztrációs és technikai háttérrel a Megbízó biztosítja.

A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a főépítési feladat ellátásához szükséges mértékben a Megbízó rendelkezésére állni. A Megbízóval a kapcsolatot folyamatosan tartani.

A Megbízott e szerződés teljesítése során Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.

3. Tájékoztatás

A Megbízott havonta köteles tájékoztatni a Megbízót a főépítési feladatok ellátása során kifejtett tevékenységéről, a képviselő testület, illetve a polgármester feladatkörébe tartozó főépítési teendőket is érintő kérdésekről, illetve azok intézéséről.

A Megbízott köteles elkészíteni a képviselőtestület részére a főépítési feladatkörbe tartozó napirendek előterjesztéseit. Köteles részt venni a Képviselőtestületnek a főépítési feladatkörbe

is tartozó napirendjei tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást.

4. A felek felelőssége

A Megbízott feladatai ellátására köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.

A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség

A Megbízott köteles titokban tartani a főépítési tevékenység gyakorlása során tudomására jutott tényeket, hivatali és szolgálati titkokat. Titoktartási kötelezettsége e szerződés megszűnését követően is fennmarad.

6. Megbízási díj, költségtérítés

A Megbízottat jelen szerződésből eredő feladatai ellátásáért – a kölcsönösen megállapodott havi bruttó 50.000 Ft, azaz Ötvenezer Forint illeti meg. A havi megbízási díjon felül más költség elszámolására csak a Megbízó előzetes engedélyével kerülhet sor.

A Megbízási díj kifizetése havonta utólag, számla ellenében, minden hónap 5. napjáig - a Megbízottnak vállalkozói számlára – átutalással történik.

Késedelmes kifizetés esetén a Megbízó köteles a késedelemből esés napjától kezdődően, a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot fizetni Megbízott számára.

Ha a főépítési tevékenység ellátása körében felmerült útiköltség térítés és napidíj, az a Megbízottat a polgármesteri hivatal közszolgálati szabályzatában, a köztisztviselőkre megállapított feltételekkel és mértékben illeti meg, amennyiben az előzetesen a Megbízó részéről engedélyezve volt.

7. Összeférhetetlenség

Megbízott a tervezői jogosultsága alapján tervezői tevékenységet folytathat illetékességi területén, az összeférhetetlenségi szabályok figyelembe vételével és betartásával.

8. Szerződés megszűnése

Jelen szerződést a felek határozott időre, 2017. augusztus 1 és 2017. november 1. közötti időszakra kötik.

A Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Megbízott súlyos szerződésszegést követ el.

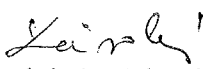
A szerződés megszűnése esetén a felek elszámolnak. Az elszámolás keretében a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába került dokumentumokat, iratokat, ... stb. köteles a Megbízónak átadni.

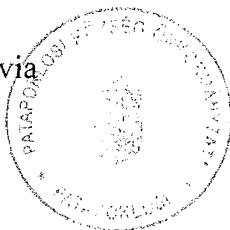
9. A szerződésben nem érintett kérdések

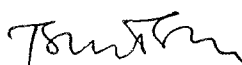
Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a települési főépítési tevékenység idevonatkozó rendelkezései és egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek a szerződést elolvasták, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Patapoklosi, 2017. augusztus 2.


Károlyiné Vári Szilvia
polgármester
megbízó




Berkecz Balázs
megbízott



EU-WINNER CONSULTING
TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

EU-WINNER CONSULTING KFT.

Székhely: 7900 Szigetvár, Akácoss utca 9.

Email: info@eu-winner.hu Web: www.eu-winner.hu

Telephely1: 7624 Pécs, Jókai utca 13., fsz 2.

Tel / Fax: +36 (72) 954-886

Telephely2: 7900 Szigetvár, József Attila utca 16.

Tel / Fax: +36 (73) 312-590

Ajánlat

Ajánlat tárgya:

TOP-3.2.1-16 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Ajánlatkérő:

Patapoklosi Község Önkormányzata



ÁRAJÁNLAT

1. Ajánlatkérő adatai:

Név: **Patapoklosi Község Önkormányzata**
Székhely: 7923 Patapoklosi, Rákóczi utca 50.
Képviselő: Károlyiné Vári Szilvia polgármester Asszony részére

2. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő: **Eu-Winner Consulting Kft.**
Székhely: 7900 Szigetvár, Akácus u. 9.
Adószáma: 14705492-2-02
Képviselő: Karsai Dániel ügyvezető

3. Ajánlat tárgya: A **Széchenyi 2020 Terület- és Településfejlesztési Operatív Program** keretein megjelent **TOP-3.2.1-16 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** című pályázati lehetőséghez kapcsolódó alábbi projekt előkészítési tevékenységek, feladatok ellátása az alábbi tartalommal.

Ellátandó feladatok:

- Projekt Terv elkészítése a Projekt Terv Útmutató előírásainak megfelelő tartalommal
- Megbeszélések szervezése, megbeszélésen való részvétel
- Folyamatos rendelkezésre állás, tanácsadás, ill. együttműködés a Megbízó munkatársaival, az előkészítési tevékenységbe bevont szakmai szervezetekkel
- Pályázati adatlap elkészítése az Adatlap Kitöltési Útmutató dokumentum elkészítéséhez útmutató előírásainak megfelelő tartalommal
- Energetikai melléklet elkészítése
- Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő díját

4. Ajánlati ár:

Az akadálymentesítéshez kapcsolódó dokumentáció elkészítésének a díja 40.000 Ft + 27 % Áfa

A Pályázati dokumentáció és Projekt Terv (kb. 40-50 oldal) és a felsorolt mellékleteinek elkészítésének a díja 200.000 Ft + 27% Áfa

A cégünk alanya az ÁFA-nak, azonban vannak Egyéni Vállalkozásaink melyek nem alanya az ÁFA-nak, így ÁFA mentes számlát is tudunk adni, ez esetben Áfa díjfizetési kötelezettségük nincs. A szolgáltatás díját az Önkormányzat a pályázat keretein belül el tudja számolni 100 % támogatási intenzitással, a pályázat benyújtásához szükséges Projekt Terv és mellékleteinek elkészítésének díját kell az Önkormányzatnak előfinanszíroznia.

Az árajánlat nem tartalmazza az alábbi feladatok ellátását és díjait:

- Tételes részletes költségvetés és részletes műszaki dokumentáció elkészítése a pályázat pozitív elbírálása esetén az 1. mérföldkő teljesítéséig szükséges.



EU-WINNER CONSULTING
TANÁCSADÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

Néhány referencia energetikai pályázataink közül:

1) Mohácsi Kórház

Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mohácsi Kórházban

Támogatás összege: 157 562 713 Ft

Projekt összköltsége: 157 562 713 Ft

2) IHAROSBERÉNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Iharosberény épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva

Támogatás összege: 96 207 187 Ft

Projekt összköltsége: 96 207 187 Ft

3) OLASZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Olasz épületenergetikai fejlesztése megújuló energiaforrás hasznosításával kombinálva

Támogatás összege: 94 269 664 Ft

Projekt összköltsége: 94 269 664 Ft

4) SZAKÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Szakály Község Önkormányzata intézményeinek energiahatékonyság növelése megújuló energiahasznosítással kombinálva

Támogatás összege: 75 485 105 Ft

Projekt összköltsége: 88 806 005 Ft

5) Szigetvár Város Önkormányzatának Hivatásos Tűzoltósága

Szigetvár Város Önkormányzatának Hivatásos Tűzoltósága épületének energiaracionalizálása

Támogatás összege: 18 344 807 Ft

Projekt összköltsége: 24 607 302 Ft

Várom választát, értesítést az árajánlat elbírásával, elfogadásával kapcsolatban.

Kelt: Szigetvár, 2017. augusztus 3.

Tisztelettel:

EU-WINNER Consulting Kft.

7900 Szigetvár, Akácos u. 9.

Adószám: 14705492-2-02

B.sz. sz.: 10402427-50515054-19551014

Karsai Dániel ügyvezető
Eu-Winner Consulting Kft.



Beszámoló

Falugondnoki szolgálat 2015-2016 évi munkájáról

1. Előzmény

Patapoklosiban a falugondnoki szolgálat 1998 óta van jelen a településen. Elsősorban a településen élő emberek életkörülményeinek javítása céljából, indult el ez a szolgáltatás a faluban ezen túlmenően az alapellátási feladatokat lát el. Somogyapátiban, Basalban, Somogyviszlóban, Somogyhatvanban kiegészítő és helyettesítő feladatokat lát el.

2. A falugondnoki szolgálat célja:

- életfeltételek javítása
- a település intézmény hiányából eredő hátrányainak enyhítése
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, szociális alapellátáshoz való hozzájutás biztosítása közösség fejlesztése.
- a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése

3. A falugondnoki szolgálat tárgyi feltételeiről:

Iveco Dali típusú kisbuszunk 2015 év októberében eladásra került, mely addig is rendszeresen volt szervizelve, műszaki állapota megfelelő volt. Pályázati úton sikerült egy Ford Transit 17+1 személyes buszt vásárolnunk szintén ez év októberében.

Szerviz költsége a 2016-os évre tekintve.

Felhasznált üzemanyag mennyisége: 7980 L

Elszámolt üzemanyag költsége: 2.714.186 Ft

Idei évre előirányzott üzemanyag költség: 1.905.000 Ft

4. Összefoglaló a 2015-2016. évi tevékenységről:

A munkám során napi kapcsolatban vagyok a háziorvossal és az önkormányzattal. Az idén is már több száz embert szállítottam különböző egészségügyi intézménybe Szigetvárra, Pécsre egyaránt. Néhány idős ember gyógyszerkiváltását, ebédfizetését, csekk feladását és minden egyéb elintézésre szoruló dolgát intézem. Heti alkalommal beteg szállítás van Somogyapátiba. Délutáni munkásjárat Szigetvárról indul. A 2015-ös illetve a 2016-os évben is naponta nyári gyermekétkeztetést oldottam meg. Az óvodásokat és az iskolásokat rendszeresen szállítottam az iskolába és óvodába, ezen kívül különböző rendezvényekre, sportversenyekre is szállítottam a

gyerekeket. Nagyon jó, hogy a falunak van egy kis busza, mivel a megfelelő szolgáltatások hiányában sok feladatot lát el. A lakosok ennek hiányában nagyon nehezen jutnának el bárhová, mivel zsák település vagyunk. A körjegyzőség munkájába besegítve számtalan feladatot lát el pl. értesítések, levelek kézbesítése. Az idősek szociális étkeztetése is falubusszal történik. Ezen a tevékenységen kívül az önkormányzat munkájában is aktívan részt veszek. A falunapra és más rendezvényre falubusszal segíték a bevásárlásban is. Munkám során a menetlevélen kívül kétféle naplót is vezetek, gondozási és tevékenységi napló, másik pedig az egyéb tevékenységekről vezetett napló. Folyamatosan részt veszek továbbképzéseken, ahol kredit pontokat szereztem. A képzéssel javítottam a munkám minőségét.

Patapoklosi

2017. július 25

Balogh József